

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Dengan pesatnya perkembangan teknologi di berbagai macam aspek kehidupan, kegiatan sehari-hari kita mungkin tidak lepas dari suatu alat elektronik yang bernama komputer. Komputer merupakan suatu alat elektronik yang salah satu manfaatnya adalah untuk mengolah ataupun menyimpan data dalam kapasitas yang lebih besar serta memiliki tingkat ketelitian yang lebih baik dibanding cara manual. Ketika kita mengolah data dan kita membutuhkan data tersebut, kita tak perlu lagi repot-repot mencari dalam lembaran atau bahkan tumpukan kertas dokumen. adanya gudang data akan memudahkan dalam pekerjaan, gudang data atau sumber informasi historis dibangun berdasarkan sejumlah data yang dikumpulkan dari sumber yang heterogen menjadi model multidimensi untuk memfasilitasi repositori data tren (Munawar, 2014).

Berkembangnya teknologi komputer saat ini tidak hanya pada bagian perangkat keras (*Hardware*) saja. Tetapi juga diikuti dengan perkembangan perangkat lunaknya (*Software*). Banyak pilihan perangkat lunak yang ditawarkan kepada para pengguna komputer dengan segala kelebihan dan keunggulan yang terdapat pada perangkat lunak tersebut.

Penerapan teknologi komputer di Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi belum sepenuhnya diterapkan di seluruh bidang, contohnya pada Bagian Biro Organisasi dan Kepegawaian yang dalam pengolahan datanya masih bersifat manual atau belum terkomputerisasi, sehingga mengakibatkan lambatnya proses Administrasi Kepegawaian, kemungkinan adanya informasi yang dihasilkan tidak akurat pun akan semakin besar karena pegawai yang dilayani oleh biro organisasi dan kepegawaian meliputi seluruh pegawai yang ada di Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi. Sedangkan untuk menyajikan suatu informasi diperlukan kecepatan, kelengkapan, dan ketepatan yang mana hal tersebut sangat berpengaruh bagi pimpinan dalam mengambil keputusan.

Dengan pertimbangan itu maka sangat menarik untuk melakukan penelitian dan rancang bangun Sistem Informasi Manajemen Data Kepegawaian pada Bagian Mutasi Kepegawaian di Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian tenaga kerja dan transmigrasi berbasis web dengan PHP dan MySQL. Serta memberikan solusi untuk menangani permasalahan tersebut dengan cara memberikan usulan rancangan sistem aplikasi pelayanan kepegawaian dengan judul RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DATA KEPEGAWAIAN PADA BIRO ORGANISASI DAN KEPEGAWAIAN, KEMENTERIAN TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI.

1.2 Identifikasi Masalah

Sesuai dengan latar belakang yang telah dikemukakan di atas, langkah selanjutnya dapat dirumuskan permasalahan yang dipilih adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana merancang dan membangun sistem aplikasi manajemen data kepegawaian yang dapat menyimpan data kepegawaian secara rapih, jelas dalam satu kesatuan database pegawai sehingga nantinya dapat memudahkan pengolahan data dan pencarian data pegawai.
2. bagaimana memberikan sistem aplikasi yang dapat mengelola kegiatan-kegiatan administrasi kepegawaian lainya seperti pengolahan data pensiun, data riwayat keluarga, data riwayat Kenaikan Pangkat dan data riwayat pendidikan serta data pribadi pegawai.

1.3 Batasan Masalah

Untuk lebih memfokuskan penelitian penulisan skripsi dibatasi pada bagian dengan menekankan pada

1. menganalisis sistem informasi manajemen data kepegawaian pada Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi yang sedang berjalan pada saat ini

2. merancang sistem informasi manajemen data kepegawaian pada Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi dengan menggunakan UML
3. membuat program aplikasi dan database kepegawaian pada Biro Organisasi dan Kepegawaian menggunakan PHP serta database MySQL

1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dari diadakannya penelitian sistem informasi manajemen data kepegawaian pada Biro Organisasi dan kepegawaian, kementerian tenaga kerja dan transmigrasi dalam menunjang penulisan skripsi ini adalah:

1. menghasilkan sebuah sistem informasi manajemen data yang dapat menyimpan data kepegawaian secara rapih, jelas dalam satu kesatuan database pegawai sehingga nantinya dapat memudahkan pengolahan data dan pencarian data pegawai
2. menghasilkan sistem yang memberikan kemudahan bagi Biro Organisasi dan Kepegawaian untuk dapat mengelola data informasi bagi pegawainya

Adapun manfaat yang didapat dari penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi Penulis
 - a. dapat memahami konsep sistem aplikasi pelayanan surat keputusan secara umum.
 - b. dapat memahami rancang bangun sistem aplikasi pelayanan surat keputusan secara umum.
2. Bagi Instansi
 - a. membantu perusahaan dalam mengelola data kepegawaian
3. Bagi Universitas
 - a. mengetahui kemampuan mahasiswa dalam penguasaan materi dan penerapan ilmu yang di dapatkan di bangku kuliah

- b. memberikan gambaran tentang kesiapan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja dari hasil yang diperoleh selama pembelajaran pada masa kuliah

1.5 Metode Penelitian

Metodologi penulisan Tugas Akhir yang digunakan terdiri dari 2 (dua) macam teknik pengumpulan data:

1. Studi Kepustakaan

Studi Kepustakaan dilakukan dengan cara mencari dan mempelajari referensi dan literature yang berhubungan dengan topik yang akan dibahas.

2. Studi Lapangan

Studi ini dilakukan dengan melakukan penelitian langsung di Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi. dengan melakukan pengamatan langsung ke kementerian tersebut penulis mendapatkan gambaran yang jelas mengenai permasalahan yang ada pada Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian Tenaga Kerja dan Transmigrasi. adapun pengumpulan data tersebut dilakukan dengan cara sebagai berikut:

a. Wawancara

Dengan wawancara penulis dapat langsung tanya jawab dan meminta keterangan dari pihak yang berkaitan dengan masalah yang akan ditulis.

b. Observasi

Dilakukan dengan cara mengamati keadaan di Biro Organisasi dan Kepegawaian, Kementerian Tenaga Kerja dan

Transmigrasi secara langsung serta melakukan survey terhadap Sistem yang telah berjalan.

c. Dokumentasi

Yaitu penulis mencari data-data keadaan Kementerian, visi dan misi struktur organisasi perusahaan, tugas dan tanggung jawab, perkembangan perusahaan, gambar tentang daerah denah gedung perusahaan, dan produk yang dihasilkan dari perusahaan tersebut.

1.6 Sistematika Penulisan

Dalam sistematika penulisan Tugas Akhir akan menguraikan secara umum setiap bab untuk mendapatkan gambaran singkat mengenai Tugas Akhir, dengan mengikuti urutan penyajian sebagai berikut:

1. Halaman judul
2. Kata Pengantar
3. Daftar Isi
4. Daftar Tabel
5. Daftar Gambar
6. Daftar Lampiran

BAB I pendahuluan

Bab ini akan membahas tentang latar belakang, tujuan penulisan dan batasan masalah. Bab ini juga akan memberikan sistematika penulisan Tugas Akhir ini.

BAB II Landasan Teori

Pada bab ini memuat teori – teori yang digunakan sebagai dasar pemikiran sekaligus menjadi landasan bagi saya sehingga memudahkan di dalam membuat Tugas Akhir.

BAB III Metodologi Penelitian/Gambaran Umum Perusahaan

Bab ini memberikan keterangan mengenai sejarah singkat tentang perusahaan, visi dan misi, perkembangan perusahaan, struktur organisasi perusahaan, gambaran tentang denah gedung perusahaan tersebut.

BAB IV Perancangan dan pembangunan Sistem

Bab ini membahas mengenai data – data yang diperoleh dari hasil pengamatan dan wawancara yang berhubungan dengan masalah khusus yang dipelajari dalam bentuk data mentah dan data yang telah diolah. Selain itu, di dalam bab ini penulis juga menguraikan analisis terhadap hasil penelitian sejak awal sampai akhir, serta penyelesaian terhadap permasalahan yang diidentifikasi.

BAB V Kesimpulan dan Saran

Bab ini membahas mengenai kesimpulan yang diambil berdasarkan hasil analisis dan pembahasan, serta merupakan jawaban dari masalah yang dirumuskan. Selain itu, bab ini juga membahas mengenai saran dari saya yang merupakan sumbangan pemikiran yang dirumuskan dari hasil analisis dan pembahasan untuk mengembangkan penelitian lebih lanjut.